Rentabiliza al becario¹

**Llega el verano, llegan los estudiantes de prácticas a las empresas. Una colaboración en la que salen ganando todas las partes si se aprovecha al máximo.**

 De julio a septiembre los centros de trabajo se llenan de jóvenes estudiantes que llegan para realizar sus prácticas de verano. Para muchos es su primer contacto con el mundo laboral, y de esa labor puede surgir un contrato de trabajo o una ampliación del período de prácticas. Un trabajo que le aportará currículo y experiencia para futuros empleos.

La empresa, por su parte, identifica talento, observa cómo está el mercado y utiliza este sistema como fuente de reclutamiento². A la vez que descarga ciertas tareas. Porque si bien el becario nunca puede sustituir a un trabajador de la plantilla, sí que realiza tareas que suelen hacer los colaboradores habituales.

“El becario debe tener claro que en el futuro y en la mayoría de los casos, nadie va a ser contratado por lo que sabe, sino por lo que sabe hacer con los conocimientos que posee”, comenta David Comí, socio director de Incrementis. A pesar de que el mercado de trabajo está paralizado, un currículo con prácticas en empresas es más atractivo. Marta Arroyo, vicerrectora de estudiantes y empleo de la Universidad Europea de Madrid, opina de manera similar: “Las prácticas son imprescindibles³ para el desarrollo competencial del estudiante y para su adaptación al mercado de trabajo”.

**El becario**
Entusiasmo, interés e ilusión son tres de las características del buen becario. Aportar ideas, tener iniciativa y preguntar antes que esperar a que el jefe venga para decir sí a todo. La colaboración es clave4.

El becario está estudiando o acaba de terminar su carrera por lo que los errores están dentro de lo normal. “Hay que tener en cuenta que habrá limitaciones de adaptación inicial a las rutinas diarias y una posible conducta de timidez y falta de iniciativa en el primer momento”, aclara Comí.

Beatriz Elías, [www.expansion.com](http://www.expansion.com) (28 de junio 2012)

**Vocabulario:**

1. Becario: stagiaire
2. Reclutamiento: recrutement
3. Imprescindibles: indispensables
4. Clave: clé, essentiel

**Orientaciones para el comentario:**

1. Identifica y restituye las principales informaciones del documento.
2. ¿Cuáles son las ventajas para la empresa y para el becario?
3. Compara la situación del becario con tu experiencia personal.